

中共贵州理工学院马列主义教学部 总支委员会文件

贵理工马列党发[2017]13号

马列主义教学部人才引进工作流程

为进一步规范人才引进工作，确保引进人才质量，特制订马列主义教学部人才引进工作流程如下：

一、制定计划。部门根据教学、科研和学科建设等的需要，制定年度和阶段性人才引进计划，并对拟引进人才的任职条件、工作目标提出明确要求，报校人事处供学校研究确定。

二、信息发布。除学校根据确定的人才引进计划通过相关新闻媒体、网站或各类人才交流活动，面向海内外发布学校人才引进信息外，本部门应与学校同步在本单位网站进行广泛宣传，广聚人才。

三、人才遴选。部门和人事处根据学校确定的人才引进计划及学校引进人才的基本要求，充分利用海内外各种渠道获取人

才信息，积极挖掘人才，并提出初步遴选人员名单。初拟人才名单务必经过党政联席会议讨论或党政主要负责人会签同意后，方可进入面试考察评议程序。

四、面试考察评议。部门要求新引进人才提交学校规定的高层次人才有关表格以及相关证明材料。按照学校有关规定组织本单位教授委员会并汇同学校指派的校学术委员会委员，对拟引进人才进行面试考察和评议。评议内容包括：被考察人的教育教学能力、学风道德、学术水平、科研能力、学术贡献和学术影响等。部门根据评议情况须经党政联系会议集体研究方可确定拟引进人选及拟引进的人才层次和等级。

五、报送拟引进人选材料。部门根据学校要求将拟引进人选材料报人事处供学校审批。材料主要包括：（1）《贵州理工学院****年引进人才审批表》；（2）《贵州理工学院****年引进人才工作计划表》；（3）拟引进人选学历、学位、职称证书复印件和获奖及专利情况的证明复印件等，并由审核人在复印件上签字，同时加盖单位公章。

六、协助办理引进入职手续。部门按照学校要求协助引进人才办理引进入职手续。

七、实施时间。自 2017 年 9 月 19 日起实施。

中共贵州理工学院马列主义教学部总支委员会
贵州理工学院马列主义教学部
2017年9月19日

贵州理工学院马列主义教学部办公室

2017年9月19日印发

共发4份